# El Conquistador

EL LAGUITO-CARTAGENA
NIT 890.480.605-03

*Consejo de Administración*

**ACTA No. 125 - 2017- 48.**

---

**FECHA Y HORA: ABRIL 20 DE 2017. 9:30 A.M.**

En las Oficinas del Consejo de Administración del Edificio el Conquistador en Cartagena, siendo las 9:30 a.m., se realizó la reunión Nro. 125 -2017-48 con carácter Ordinario de las personas elegidas por la Asamblea Ordinaria de Propietarios el día 02 de abril de 2016, Consejo que fue integrado así:

**CONSEJEROS:**

**MANUEL TORRADO PULIDO.**
**SAUL HERNANDEZ ACUÑA.**
**JAIME ALVARADO VALERO.**
**RODRIGO RAMIREZ ROMERO.**
**DUARTE ALZAMORA LARA.**
**WILLIAM ZABALETA PEREZ.**
**PEDRO LEMUS IBAÑEZ.**
**MAURICIO GONZALEZ SOTO.**
**FERNAN TORRES ORTEGA.**
**JAIME CARDONA CARDONA.**
**HECTOR CARRANZA ALDANA**
**ANIBAL LOBOA VALENCIA**
**GUILLERMO BOTERO BLANDON**
**ANA IRENE GARCIA PINZON.**

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Llamado a lista y verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación de las actas anteriores.
3. Estudio y aprobación balance general de los meses de Enero, Febrero y Marzo/2017.
4. Proposiciones y varios.

*Consejo de Administración*

**ACTA No. 125 - 2017- 48.**

---

**INICIO DE LA REUNIÓN.**

**1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM:** Se ratifica la asistencia de los miembros principales en la reunión, conformando el quórum para deliberar.

**PRINCIPALES.**

**MANUEL TORRADO PULIDO.**
**SAÚL HERNÁNDEZ ACUÑA.**
**JAIME ALVARADO VALERO**
**RODRIGO RAMIREZ ROMERO.**
**WILLIAM ZABALETA PEREZ.**
**ANA IRENE GRACIA PINZON.**

**INVITADOS:**
**REMBERTO ANGULO MARTINEZ. (Revisor Fiscal).**
**LEONARDO PEDRAZA BELEÑO. (Contador).**
**EMIRO PRINS GONZALES. (Abogado Externo).**

**2.- LECTURA Y APROBACION DE LAS ACTAS ANTERIORES.**
Se hace lectura de las actas 123 Y 124 por parte de la secretaria Yuli Salas, las cuales son aprobadas por unanimidad.

**3.- ESTUDIO Y APROBACIÓN BALANCE GENERAL DE LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO/2017.**

**ACTIVO:** Se presentó una disminución del 3.6%, producto del uso de los recursos para pagos de obligaciones laborales de principio de año (cesantías e intereses) y disminución de la cartera.

**PASIVO:** Disminuyeron un 9.5% donde se pagaron las obligaciones laborales, proveedores y la amortización de los ingresos recibidos por anticipado.

**PATRIMONIO:** Esta fortalecido por los excedentes acumulados, que, a marzo de 2017, están en $28.189.523, producto de la gestión administrativa que para estos tres primeros meses tienen un acumulado de $ 162.031.448.

**CONCLUSION:** Los primeros meses de este año, a pesar de los incrementos que trajo la reforma tributaria del 2016, el manejo administrativo y financiero han permitido mantener el descuento ofrecido a los propietarios y que las finanzas no se vean afectada para la ejecucion de obras y proyectos.

**4.- PROPOSICIONES Y VARIOS.**

**PROPOSICION NRO.01.**
Se propone por parte del Consejo de Administracion que se realice una carta de agradecimiento al señor PEDRO LEMUS IBAÑEZ, por haber formado parte del consejo administrativo durante el periodo. **APROBADO POR UNANIMIDAD.**

**PROPOSICION NRO. 02.**
Se propone por parte del consejo de administracion que se proyecte un boletín mensual de las obras realizadas en el edificio y sean publicadas en la página web. **APROBADA POR UNANIMIDAD.**

**PROPOSICION NRO.03.**
Se propone por parte del consejo de administracion que publique a través de licitación en el periódico universal el proyecto de piscina. Las propuestas allegadas a la oficina de administracion serán estudiadas por el consejo. Los pliegos del proyecto de remodelación de piscina serán realizados por la persona que realizo el diseño teniendo en cuenta la calidad del material y bajo el queda la responsabilidad del cronograma de ilustración del pliego. **APROBADO POR UNANIMIDAD.**

**PROPOSICION NRO.04.**
Se propone por parte del consejo de administracion que se retome el proyecto del ascensor de minusválido. **APROBADO POR UNANIMIDAD.**

**ACTA No. 125 - 2017- 48.**

**PROPOSICION NRO. 05.**
El representante legal informa que, en cumplimiento a la ley de seguridad en el trabajo y la salud, se realizaran revisiones médicas con sus respectivos paraclínicos con el fin de determinar el estado de salud de cada empleado y sus recomendaciones .

**PROPOSICION NRO. 06.**
Se propone por parte del consejo de administracion hacerle mantenimiento a cada ascensor en forma periódica con el fin de actualizarlo a las normas legales establecidas por el gobierno e implementar las nuevas tecnologías

Se da por terminada la sesión a las 1:30 p.m.

**MANUEL TORRADO PULIDO.**
**Presidente Consejo Admón.**

**YULIBETH SALAS ZAPATEIRO.**
**Secretaria Consejo de Admón.**

*Consejo de Administración*

**ACTA No. 125 - 2017- 48.**

**CONSEJEROS PRINCIPALES ASISTENTES.**

**SAÚL HERNÁNDEZ ACUÑA.**
**Consejero.**

**JAIME ALVARADO VALERO**
**Consejero.**

**RODRIGO RAMIREZ ROMERO.**
**Consejero.**

**DUARTE ALZAMORA LARA.**
**Consejero.**

**WILLIAM ZABALETA PEREZ.**
**Consejero.**

**ANA IRENE GARCIA PINZON.**
**Consejera**

**REMBERTO ANGULO MARTINEZ.**
**Revisor Fiscal.**

**EMIRO PRINS GONZALES.**
**Abogado Externo.**

**LEONARDO PEDRAZA BELEÑO.**
**Contador.**